



Leiter / Senior Projektmanager EDI (m/f/x)

Das Unternehmen:

Unser Kunde ist ein Dienstleistungs- und Systemanbieter im Bereich des Produktionsverbindungshandels in Europa. Das Unternehmen bietet seinen Mitgliedern (Fach-/ Einzelhändler) Unterstützung in den Bereichen Zentraleinkauf, Logistik, Marketing, Digitale Services und Bankdienstleistungen. Auch seinen Vertragslieferanten steht unser Kunde tatkräftig in den Bereichen Lager/Logistik, Kataloggeschäft, Vermarktung und Zentralregulierung zur Seite. Das Familienunternehmen mit einer langen Geschichte, agiert derzeit in 29 europäischen Ländern.

Im Zuge einer Nachfolge sucht das Unternehmen einen erfahrenen Projektmanager als Leiter EDI in Vollzeit für den Standort Wuppertal.

Geboten werden:

- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten und flexible Arbeitszeiten in Form von Gleitzeit
- Individuelle Trainingsprogramme (Akademie) und regelmäßige Personalentwicklungs- und Feedbackgespräche
- Corporate Benefits wie z.B. Job Rad/-Ticket, Firmenfitness, betriebliche Kindertagesstätte, Gesundheitsmanagement
- Attraktive Vergütung zzgl. Urlaubs-/Weihnachtsgeld, VL und Altersvorsorge

Ihre Aufgaben:

- **Strategische EDI-Planung:** Entwicklung und Umsetzen einer ganzheitlichen EDI-Strategie im Zuge der übergeordneten Digitalisierungsstrategie, mit dem Ziel die Unternehmensziele sowie das Wachstum zu fördern und zugleich die Geschäftsprozesse der Mitgliedsunternehmen zu unterstützen
- **Teamführung:** Leitung und Entwicklung eines Teams von derzeit 9 EDI-Spezialisten, zur Sicherstellung der reibungslosen Abläufe der EDI-Prozesse
- **Systemoptimierung:** Identifikation von Optimierungspotenzialen im bestehender EDI-System inkl. der Durchführung von Implementierungen zur Effizienzsteigerung
- **Compliance und Sicherheit:** Sicherstellung, dass alle EDI-Aktivitäten den geltenden Vorschriften und Sicherheitsstandards entsprechen



Leiter / Senior Projektmanager EDI (m/f/x)

- **Kundenkommunikation:** Aktive Pflege der Beziehungen zu Geschäftspartnern und Kollegen, u.a. durch die Unterstützung bei der Implementierung von EDI-Prozessen mit Kunden und Lieferanten
- **Schulung und Entwicklung:** Aktive Schulungen und Unterstützung der Mitarbeiter und externe Partner im Bereich EDI
- **Reporting:** Regelmäßige Berichterstattung und Präsentation von Ergebnissen (Milestones) vor Entscheidungsgremien zur Sicherstellung von Transparenz

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium im Bereich (Wirtschafts-)Informatik, Betriebswirtschaftslehre (BWL) oder vergleichbarer Abschluss
- Mehrjährige Führungs- und/oder Projektmanagementenerfahrungen (z.B. Leitung von komplexen Digitalisierungsprojekten)
- Umfangreiches IT Knowhow, Kenntnisse zu EDI-Protokollen, Standards und Technologien von Vorteil
- Sehr gutes Verständnis von Geschäftsprozessen
- Problemlösungsfähigkeiten sowie eigenverantwortliche, strukturierte und ergebnisorientierte Arbeitsweise mit hervorragenden Kommunikations- und Verhandlungsfähigkeiten

Interesse geweckt?

Dann richten Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bitte an:

Grünewald Consulting GmbH

Frau Ines Wollowski

Grünewalder Straße 29-31
42657 Solingen
Germany



wollowski@gruenewald-consulting.de



www.gruenewald-consulting.de



+49 173 1532797